

 UNIONE EUROPEA	<b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</b> PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)	 2014-2020	 MIUR
		 <b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b> <b>"A. OMODEO – L.V. BEETHOVEN"</b> Scisciano - San Vitaliano	 AICA  ICDL Approved Test Centre  eTwinning  Erasmus+

Alla D.S.G.A.

Al Consiglio d'Istituto

All'Albo pretorio on line

Al Fascicolo PON FESR- Avviso 50636 del 27/12/2021

Agli Atti

I.C. - "OMODEO - BEETHOVEN"-SCISCIANO  
 Prot. 0005397 del 28/06/2022  
 VI-1 (Uscita)

## Oggetto: DECRETO DI ASSUNZIONE IN BILANCIO

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014- 2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”.*

Codice Progetto: **13.1.3A-FESRPON-CA-2022-191**

CUP: **J79J22000150006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso prot. n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”;

**VISTA** la candidatura N. 1074239 50636 del 27/12/2021 presentata dall'Istituzione Scolastica;

**VISTA** la nota M.I. Autorità di Gestione PON 2014-2020 n. Prot. AOOGABMI – 0035942 del 24/05/2022, con la quale autorizza l'attuazione del progetto;

**VISTE** le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto di autorizzazione alla partecipazione all'avviso di cui all'oggetto;

**VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi;

**PRESO ATTO** che si deve procedere all'assunzione dell'iniziativa progettuale al bilancio dell'Istituzione Scolastica per l'Esercizio Finanziario 2022 onde consentire l'avvio delle attività programmate e autorizzate;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 10 comma 5 del Decreto Interministeriale n. 129/2018, competono al Dirigente Scolastico le variazioni al P.A. conseguenti ad Entrate finalizzate;

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2022;

**DETERMINA**

- La formale assunzione in bilancio del finanziamento e l'avvio delle attività relative al progetto PON FESR Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/50636 del 27 dicembre 2021 per la realizzazione dell'Azione 13.1.3A "Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo".

L'importo complessivo del progetto ammesso al finanziamento è indicato nella tabella sottostante:

<i>Sottoazione</i>	<i>Codice Progetto</i>	<i>Titolo Progetto</i>	<i>Importo Autorizzato</i>
13.1.3A	13.1.3A-FESRPON-CA-2022-191	<i>Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo</i>	€ 25.000,00

- Di iscrivere il finanziamento previsto nelle ENTRATE – modello A, aggregato 02 – “Finanziamenti dall'Unione Europea” (liv. 1 - aggregato) – 02- “Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)” (liv. 2- voce), istituendo la sottovoce “PON Per la Scuola (FESR) - REACT EU” (liv. 3) del Programma annuale. Per la registrazione delle SPESE, nel suddetto Mod. A, dovrà essere istituito nell'ambito dell'Attività A (liv. 1) – 03 Didattica (liv. 2), la specifica voce di destinazione (liv. 3) “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo - Avviso 50636/2021”, dove dovrà essere riportato il codice identificativo del progetto assegnato nella presente nota autorizzativa e nel sistema informativo.

Per il progetto occorrerà, conseguentemente, predisporre la relativa Scheda illustrativa finanziaria (Mod. B), nella quale riportare anche il codice CUP acquisito all'atto di candidatura

La presente determina sarà trasmessa per conoscenza al Consiglio di Istituto.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nell'ambito delle proprie competenze, apporterà agli atti di gestione contabile le relative modifiche.

Il Dirigente Scolastico  
*Dott.ssa Rosanna Lembo*

(Documento informatico firmato  
digitalmente ai sensi del CAD- Codice  
Amministrazione Digitale e norme  
connesse)